

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол от «17» 04 2023 № 7

УТВЕРЖДЕНО

приказом от «18» 04 2023 г. № 22

Директор И.Г.Старкова



**Положение  
о формах, периодичности,  
порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся  
в МБОУ «Нердвинская средняя общеобразовательная школа»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 11 февраля 2022 года (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 11.02.2022 г. №69); Федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного и среднего общего образования, примерными основными образовательными программами начального, основного и среднего общего образования и Уставом МБОУ «Нердвинская средняя общеобразовательная школа» (далее - Школа).

1.2. Положение принимается на педагогическом совете школы и утверждается приказом директора школы.

1.3. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом Школы, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится по предметам учебного плана по итогам учебного года.

1.6. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установления соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ООП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

1.7. Положение определяет цели, процедуру ликвидации академической задолженности, обязанности субъектов образовательного процесса.

1.8. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете школы и утверждаются приказом директора. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.



## 2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ, прочности формируемых предметных знаний и умений

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС).

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы и в соответствии с требованиями ФГОС на протяжении всего учебного процесса.

2.4. В первом классе в течение года осуществляется текущая проверка знаний, умений и навыков без их оценивания в баллах.

2.5. В сентябре каждого учебного года в 1 классах проводится стартовая педагогическая диагностика с целью оценки готовности к обучению на данном уровне образования. Стартовая диагностика выступает как основа для оценки динамики образовательных достижений. Объектом оценки является сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.6. Текущая аттестация обучающихся 2-11 классов осуществляется с фиксацией их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.8. Количество, формы, периодичность обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся внутри учебных периодов определяются учителем, преподающим этот предмет и, отражаются в рабочей программе по предмету. Контрольные работы по предметам, административный контроль, внешние и внутренние мониторинги фиксируются в едином графике оценочных процедур.

2.9. Тексты работ административного контроля разрабатываются администрацией совместно с руководителями ШМО по отдельным предметам в соответствии с требованиями стандарта.

2.10. Административные контрольные работы могут быть заменены внешними мониторингами для снижения нагрузки на обучающихся и педагогов. Указанные работы проводятся по текстам, полученным из вышестоящих органов управления образованием.

2.11. Всероссийские проверочные работы (ВПР) используются как форма промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ (Письмо Минпросвещения России от 01.10.2021 № СК-403\_08).

2.12. Итоги контрольных работ, диагностических работ, тренировочных ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, ВПР анализируются на заседаниях ШМО, на административных и производственных совещаниях, учитываются при подготовке анализа работы ОО за истекший период.



2.13. Оценочные процедуры по каждому учебному предмету не чаще 1 раза в 2,5 недели, но не более 10 % от общего количества часов по предмету. Не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день и, не допустимо проводить оценочные процедуры на первом и на последнем уроке, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более одного урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании.

2.14. При проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости – повторение и закрепление материала.

2.15. Единый график оценочных процедур формируется на год и размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет.

2.16. Отметка за выполненную контрольную работу заносится в электронный журнал не позднее 3-х дней с момента выполнения работы, отметка за письменную работу ставится через урок после проведения работы, за исключением отметок за сочинение в 5-11 классах по русскому языку и литературе (они заносятся в журнал в течение семи дней после проведения сочинения).

2.17. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам выполнения контрольных работ, диагностических работ, тренировочных ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, ВПР своевременно доносятся до обучающихся, обосновываются, и заносятся в электронный журнал с выбором формы контроля «Контрольная работа».

2.18. К текущему контролю успеваемости обучающихся относятся отметки выставленные за четверть.

2.19. Ученикам, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

2.20. Безотметочная система оценивания применяется:

- по факультативам и элективным курсам;
- по предметам, на изучение которых в учебном плане ОО отводится менее 0,5 часа в неделю («зачет» - «не зачет»);
- по предметам, не входящим в обязательный компонент учебного плана, по специальным коррекционным курсам;
- по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» («зачет» - «не зачет»);

2.21. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.22. Промежуточная аттестация обучающихся по отдельным учебным предметам осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных (2-9 классы) и полугодовых (10-11 классы) отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение учебного года, как средневзвешенной отметки с учетом годовых контрольных работ (в том числе ВПР) или административных контрольных работ (см.Таблицу).

Таблица 1. Шкала соответствия средневзвешенной отметки и четвертной /полугодовой/годовой отметки.

Средневзвешенная отметка	Четвертная /полугодовая/годовая отметка
0-2,59	2
2,6-3,59	3
3,6-4,59	4
4,6-5	5

2.23. Для объективной аттестации обучающихся за четверть и полугодие необходимо наличие не менее трех текущих оценок с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным проверочным, лабораторным и/или практическим работам.



2.24. Обучающиеся, имеющие менее трех текущих оценок в следствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны сдать работы по пропущенному материалу в срок до окончания четверти (полугодия), ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку обучающегося для сдачи несут его родители (законные представители) или сам обучающийся в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.25. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося при обращении к педагогическому работнику Школы.

### **3. Порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных результатов обучающегося в освоении образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, в том числе обучающиеся, имеющие неудовлетворительные отметки по предмету (предметам) с обязательным аттестационным испытанием по данному предмету (предметам). Годовая промежуточная аттестация проводится с 1 класса. Для 1 классов исключается система балльного оценивания, работы оцениваются по двум уровням – «справился» или «не справился».

3.4. К промежуточному контролю успеваемости обучающихся могут относиться отметки, выставленные за учебный год по всем учебным предметам.

3.5. Формами годовой промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка - письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, исследовательские работы и другое;
- устная проверка - устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме экзамена, ответа на билеты, беседы, проверка техники чтения, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок;
- комплексная диагностическая работа;
- зачет;
- сдача нормативов;
- защита проект;
- проверка с использованием электронных систем тестирования;

3.6. Всероссийские проверочные работы (ВПР) используются как форма промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ (Письмо Минпросвещения России от 01.10.2021 № СК-403\_08).



3.7. В случае, если итогом текущей успеваемости по итогам четверти (четвертей) является академическая задолженность, то при выставлении годовой отметки таковая считается отметкой «2» при подсчете среднего балла.

3.8. Форма промежуточной аттестации по учебным предметам определяется учебным планом общеобразовательной программы. Порядок, сроки проведения промежуточной аттестации определяются на заседании Педагогического совета не позднее 30 августа текущего учебного года.

3.9. Материалы для проведения промежуточной аттестации составляются учителями и входят в фонд оценочных средств рабочей программы по учебному плану.

3.10. При пропуске обучающегося по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.11. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных обучающихся по решению Педагогического совета.

3.12. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.13. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в архиве в течение следующего учебного года.

3.14. Итоги промежуточной аттестации анализируются и рассматриваются на заседаниях методических объединений, педагогическом совете, родительских собраниях.

#### **4. Перевод обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации.**

4.1. Обучающиеся, усвоившие содержание учебных программ по всем предметам учебного плана и прошедшие промежуточную аттестацию по решению педагогического совета переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

4.5. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия.

4.6. Не допускается взимание платы с обучающегося за прохождение промежуточной аттестации.

4.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

## **5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

5.1. Обучающиеся в форме семейного образования не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе бесплатно пройти экстерном промежуточную аттестацию в Школе.

5.2. Экстернами являются лица, зачисленные в Школу для прохождения промежуточной аттестации. Экстерны являются обучающимися (часть 1 статьи 33 Федерального закона) и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона.

5.3. Основанием возникновения образовательных отношений между экстерном и Школой являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной аттестации в Школе.

5.4. При зачислении обучающегося в форме семейного образования в качестве экстерна школа, осуществляющая образовательную деятельность, не несет ответственности за качество образования, а несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

5.5. По заявлению экстерна или родителя (законного представителя) Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.6. Формы и сроки проведения промежуточной аттестации экстерна определяются Школой.